



Inspectie Justitie en Veiligheid  
*Ministerie van Justitie en Veiligheid*

# Onderzoek naar de Algemene Asielprocedure

*Plan van aanpak*

# Inhoudsopgave

<b>1</b>	<b>Inleiding</b>	<b>3</b>
1.1	Aanleiding	3
1.2	Behandeling asielaanvragen onder druk	3
<b>2</b>	<b>Centrale vraag en onderzoeksvragen</b>	<b>5</b>
2.1	Doelstelling en centrale vraag	5
2.2	De Algemene Asielprocedure (AA)	5
2.3	Het behandelen van asielaanvragen	6
2.4	Onderzoeksvragen	9
<b>3</b>	<b>Onderzoeksopzet</b>	<b>10</b>
3.1	Methodologie	10
3.2	Planning	12
<b>I</b>	<b>Bijlagen</b>	
	<b>Informatiematrix</b>	<b>13</b>



# 1

## Inleiding

### 1.1 Aanleiding

De Inspectie Justitie en Veiligheid (Inspectie) houdt toezicht op de taakuitvoering in de migratieketen. Het doel van het toezicht is om de kwaliteit van de taakuitvoering in de migratieketen te verhogen. De migratieketen bestaat uit een groot aantal organisaties, waaronder de Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND). De IND beoordeelt onder andere asielaanvragen.

Het behandelen van asielaanvragen is een essentieel proces binnen de migratieketen. De kwaliteit van de behandeling en eventuele knelpunten daarin, werken door in de andere onderdelen van de migratieketen en naar partners van de keten.

Dit was aanleiding voor de Inspectie om een oriënterend onderzoek naar de behandeling van asielaanvragen.

### 1.2 Behandeling asielaanvragen onder druk

Gedurende de oriëntatie zijn drie ontwikkelingen geconstateerd die (mogelijke) risico's voor de kwaliteit van de behandeling van asielaanvragen met zich meebrengen. Het betreft:

- Toegenomen complexiteit van asielaanvragen
- Veel nieuwe medewerkers met minder ervaring
- Grote achterstanden in de behandeling van asielaanvragen<sup>1</sup>

De drie genoemde ontwikkelingen hangen sterk met elkaar samen en versterken elkaar. Zo vergen meer complexe asielaanvragen meer ervaring en andersoortige kennis van medewerkers, terwijl er veel nieuwe medewerkers met minder ervaring worden aangenomen om de achterstanden in de asielprocedure weg te kunnen werken. Ook kunnen de lange wachttijden in de asielprocedure ervoor zorgen dat de asielaanvragen complexer worden. In de wachttijd kunnen zich nieuwe omstandigheden voordoen die van invloed zijn op de asielaanvraag. Het gaat hier

<sup>1</sup> Op 31 januari 2020 waren er ongeveer 8.900 individuele zaken in spoor 4 waarin de wettelijke termijn was overschreden.



bijvoorbeeld om bekeringen of medische ontwikkelingen. De afhandeling van complexe aanvragen vergt logischerwijs ook meer tijd dan 'eenvoudige' gevallen, wat druk zet op de IND en mogelijk daarmee op de medewerkers om ze binnen de vastgestelde termijn van de procedure af te kunnen doen. Ook worden de nieuwe medewerkers begeleid door meer ervaren medewerkers. De meer ervaren medewerkers kunnen hierdoor minder ingezet worden voor de behandeling van asielaanvragen, wat weer zorgt voor langere doorlooptijden.

De IND behandelt asielaanvragen via verschillende 'sporen' en procedures<sup>2</sup>. De meest complexe zaken worden over het algemeen behandeld in spoor 4. Dit spoor kent ook de langste wachttijd voordat aanvragen in behandeling worden genomen. Spoor 4 bestaat uit de Algemene Asielprocedure (AA) en de Verlengde Asielprocedure (VA). Het spanningsveld tussen complexe aanvragen, minder ervaren medewerkers en lange doorlooptijden speelt het sterkst in de AA. In de AA worden aanvragen in acht dagen behandeld. Dit is anders dan in de VA, waarin meer tijd is voor het doen van onderzoek en het opstellen van het besluit. Dit betekent dat de behandeling in de AA efficiënt moet zijn, wat druk kan leggen op de wijze van behandeling. De Inspectie heeft om deze redenen gekozen om het voorliggende onderzoek specifiek op de AA te richten.

---

<sup>2</sup> Een asielaanvraag kan in één van de volgende vijf sporen behandeld worden. Spoor 1: asielverzoeken waarbij een andere lidstaat van de EU verantwoordelijk is voor de behandeling van de asielaanvraag (Dublin-verordening). Spoor 2: asielverzoeken waarbij de asielzoeker al bescherming in een andere lidstaat heeft gevonden of de asielzoeker uit een veilig land komt. Spoor 3: evident kansrijke asielverzoeken (dit spoor is nooit in werking getreden). Spoor 4: de Algemene Asielprocedure en de Verlengde Asielprocedure. Spoor 5: asielverzoeken waarbij er sprake is van een mogelijke inwilliging, maar waarvoor aanvullend onderzoek nodig is naar nationaliteit/identiteit (dit spoor is nooit in werking getreden).



# 2

## Centrale vraag en onderzoeksvragen

### 2.1 Doelstelling en centrale vraag

De situatie zoals geschetst in het vorige hoofdstuk is voor de Inspectie aanleiding om een onderzoek in te stellen naar de wijze waarop asielaanvragen in de Algemene Asielprocedure behandeld worden. Daarbij richt de Inspectie zich op de taakuitvoering van de IND. De rollen en taken van partijen als VluchtelingenWerk Nederland en de advocatuur blijven buiten beschouwing omdat de Inspectie geen toezicht houdt op deze partijen.

De Inspectie wil met haar onderzoek in kaart brengen hoe de IND asielaanvragen in de Algemene Asielprocedure behandelt en indien daar aanleiding voor is leer- en verbeterpunten formuleren.

Het bovenstaande leidt tot de volgende **centrale vraag** van het onderzoek:

**Hoe behandelt de IND asielaanvragen in de Algemene Asielprocedure?**

Voor een goed begrip van deze centrale vraag licht de Inspectie hieronder toe hoe de Algemene Asielprocedure verloopt en op welke aspecten zij haar onderzoek richt.

### 2.2 De Algemene Asielprocedure (AA)

Wanneer een asielzoeker in Nederland asiel aanvraagt, wordt deze geïdentificeerd en geregistreerd. Dit gebeurt door de Afdeling Vreemdelingenpolitie, Identificatie en Mensenhandel (AVIM) van de politie, in samenwerking met de Koninklijke Marechaussee (KMar). De identificatie en registratie van de asielzoeker vindt plaats op het aanmeldcentrum in Ter Apel of op Schiphol. Vervolgens moet de IND beslissen via welke van de mogelijke 'sporen' een aanvraag behandeld moet worden.



Indien de aanvraag van een asielzoeker in de AA behandeld gaat worden, krijgt de asielzoeker Rust- en Voorbereidingstijd (RVT). Tijdens de RVT kan de asielzoeker bijkomen van zijn reis en zich voorbereiden op de asielprocedure. Tijdens de RVT wordt de asielzoeker bijgestaan door zijn advocaat en door VluchtelingenWerk Nederland<sup>3</sup>.

De AA heeft een vaste structuur van acht dagen waarin de IND de asielzoeker hoort en een besluit neemt over het asielverzoek. De structuur van acht dagen is als volgt vormgegeven:

Tabel a. Structuur Algemene Asielprocedure

Dag	Acties	Actor
1	Eerste gehoor (identiteit, nationaliteit, reisroute)	IND
2	Correcties en aanvullingen op eerste gehoor Vorbereiding nader gehoor	Advocaat
3	Nader gehoor (asielmotieven)	IND
4	Correcties en aanvullingen op nader gehoor	Advocaat
5	Besluitvorming <ul style="list-style-type: none"> <li>- Inwilliging aanvraag</li> <li>- Voornemen tot afwijzing</li> <li>- Zending naar Verlengde Asielprocedure</li> </ul>	IND
6	Zienswijze	Advocaat
7	Besluitvorming <ul style="list-style-type: none"> <li>- Afwijzing aanvraag</li> <li>- Inwilliging aanvraag</li> <li>- Zending naar Verlengde Asielprocedure.</li> </ul>	IND
8	Uitreiken van het besluit	IND

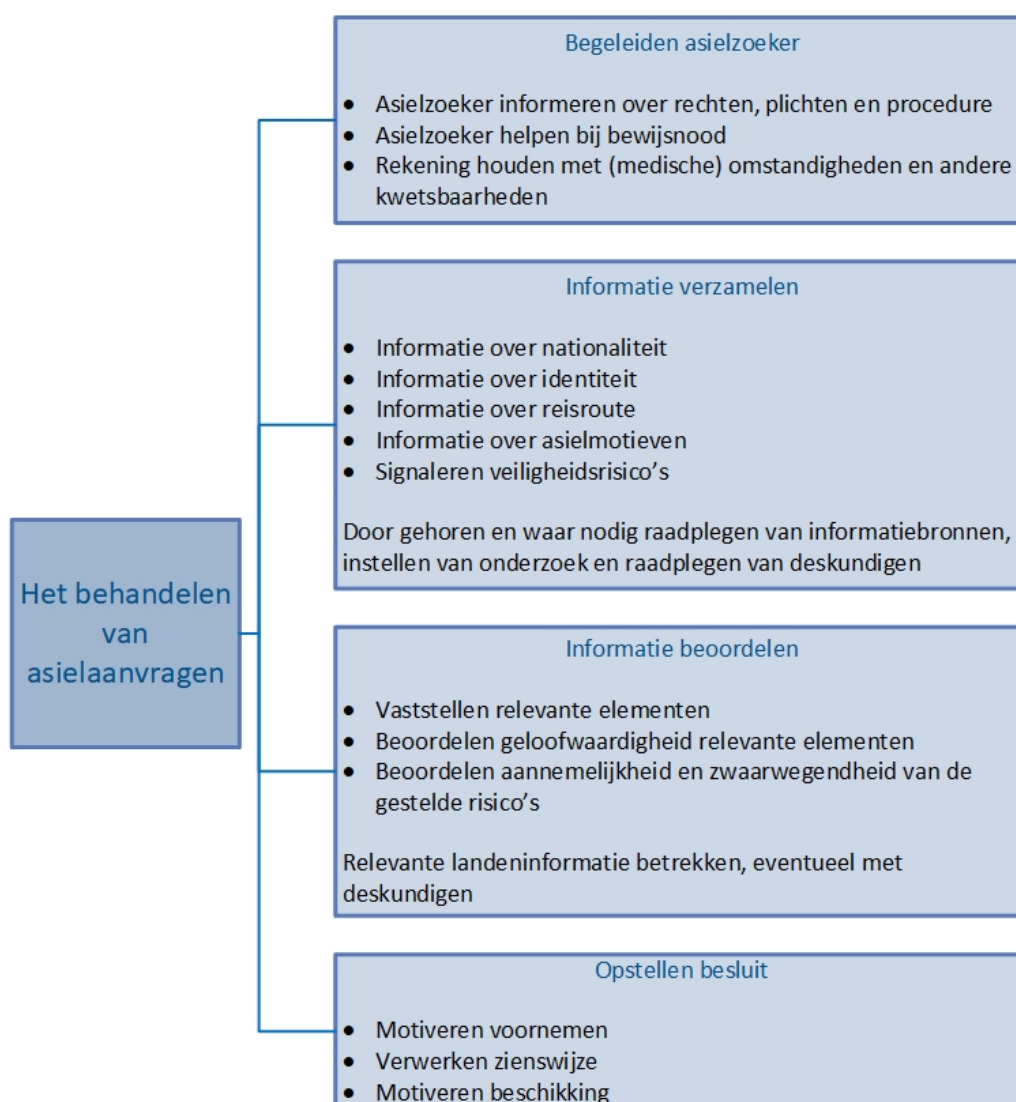
## 2.3 Het behandelen van asielaanvragen

De Inspectie heeft het behandelen van asielaanvragen uitgewerkt in vier aspecten (zie figuur 1): 1) het begeleiden van de asielzoeker, 2) het verzamelen van informatie voor het nemen van een beslissingaanvraag, 3) het beoordelen van die informatie, en 4) het opstellen van het besluit.

<sup>3</sup> Deze RVT wordt niet meegenomen in dit onderzoek, aangezien acties van VluchtelingenWerk Nederland en de advocaten buiten de scope van dit onderzoek vallen.



De Inspectie betreft in dit onderzoek niet het aspect tijdigheid omdat bekend is dat er lange doorlooptijden zijn en er meerdere maatregelen worden genomen om de lange doorlooptijden en achterstanden weg te werken.



Figuur 1 Behandeling van asielaanvragen

De vier aspecten van behandeling worden hieronder verder toegelicht.

### 1. Begeleiden van de asielzoeker

De IND moet de asielzoeker begeleiden. Dit betekent dat hij de asielzoeker moet informeren over zijn rechten en plichten en de procedure. Verder kan de IND in voorkomende gevallen tegemoetkomen aan de op de vreemdeling rustende bewijslast door zelf onderzoek te verrichten en dient hij rekening te houden met (medische) omstandigheden en andere kwetsbaarheden van de asielzoeker.



## 2. Verzamelen van informatie

De IND moet informatie verzamelen om de nationaliteit, identiteit, reisroute en asielmotieven van de aanvrager vast te stellen. Bovendien moet hij in een zo vroeg mogelijk stadium mogelijke veiligheidsrisico's vaststellen. De IND-medewerker verzamelt informatie door het horen van de asielzoeker. Daarnaast kan de medewerker collega's, deskundigen en informatiebronnen raadplegen. Voorbeelden van deskundigen zijn Bureau Documenten<sup>4</sup>, Team Onderzoek en Expertise Land en Taal (TOELT)<sup>5</sup>, Unit 1F en Bureau Nationale Veiligheid<sup>6</sup>. Voorbeelden van informatiebronnen zijn ambtsberichten van het ministerie van Buitenlandse Zaken of informatie van andere gezaghebbende bronnen. Ook kan de IND een aanvullend onderzoek laten instellen, bijvoorbeeld een taalanalyse of een onderzoek van documenten op echtheid.

## 3. Beoordelen van informatie

Bij het beoordelen van de informatie stelt de IND eerst de zogenaamde 'relevante elementen' vast<sup>7</sup>. Vervolgens beoordeelt hij de geloofwaardigheid van deze elementen aan de hand van interne en externe geloofwaardigheidsindicatoren<sup>8</sup>. De geloofwaardig geachte elementen worden vervolgens beoordeeld op aannemelijkheid van de vermoedens van de vreemdeling over wat hem bij terugkeer zal overkomen en de zwaarwegendheid van de aannemelijke risico's.

## 4. Opstellen van een besluit

Bij het opstellen van het besluit moet de IND-medewerker het voornemen tot afwijzing of de inwilliging motiveren, de zienswijze van de advocaat van de asielzoeker op het voornemen verwerken en het uiteindelijke besluit motiveren.

### Vrije ruimte

Een deel van de eisen die worden gesteld aan de behandeling van asielaanvragen is concreet en meetbaar. Dit zijn bijvoorbeeld eisen over de informatie die de gehoordmedewerker bij de start van het interview moet geven aan de asielzoeker. Een groot deel van de eisen is echter zo ruim geformuleerd dat er ruimte is voor maatwerk. Dit is ook nodig omdat niet alle mogelijke individuele situaties te vatten zijn in eenduidige beslisregels. Voorbeelden van ruim geformuleerde eisen zijn eisen die te maken hebben met de actieve onderzoeksplicht van de IND. Hierbij heeft de IND-medewerker ruimte om te bepalen hoe ver hij gaat bij het raadplegen van deskundigen of het (laten) doen van onderzoek.

Dit betekent voor het onderzoek dat de Inspectie in kaart brengt op welke wijze de asielaanvragen feitelijk worden behandeld en op welke wijze de vrije ruimte door de IND-medewerkers in de praktijk wordt ingevuld. De Inspectie beoordeelt niet de juistheid van individuele beslissingen op aanvragen, aangezien dit is voorbehouden

<sup>4</sup> Bureau Documenten onderzoekt onder andere documenten op echtheid.

<sup>5</sup> Medewerkers van TOELT helpen andere IND-medewerkers bij twijfel over het herkomstland of –streek van een aanvrager. Zij geven specifieke landeninformatie en kunnen taalanalyses doen.

<sup>6</sup> Unit 1F van de IND onderzoekt of personen moeten worden uitgesloten van bescherming van het VN-Vluchtelingenverdrag, wegens oorlogsmisdaden, misdaden tegen de vrede of misdaden tegen de menselijkheid. Ook ernstige andere misdaden zoals moord, verkrachting en drugshandel, kunnen een reden zijn om een persoon uit te sluiten van bescherming. Bureau Nationale Veiligheid van de IND onderzoekt of personen een gevaar vormen voor de nationale veiligheid.

<sup>7</sup> Een relevant element is een feit of omstandigheid dat raakt aan tenminste één onderwerp of verhaallijn en die in verband staat met vluchtelingenschap dan wel artikel 3 EVRM (Werkinstructie 2014-10)

<sup>8</sup> Bij de interne geloofwaardigheid gaat het om alles wat de vreemdeling zelf heeft aangedragen. Interne geloofwaardigheidsindicatoren zijn de mate waarin de verklaringen gedetailleerd en specifiek zijn en intern consistent. Bij de externe geloofwaardigheid gaat het om alles wat te toetsen is aan de hand van andere bronnen dan de vreemdeling zelf. De externe geloofwaardigheidsindicatoren zijn consistentie met verklaringen van andere getuigen en consistentie met beschikbare informatie (Werkinstructie 2014-10).





aan de rechter. Wel onderzoekt de Inspectie hoe de IND de aanvragen in zijn algemeenheid behandelt.

## 2.4 Onderzoeksvragen

Bovenstaande centrale vraag leidt tot de volgende onderzoeksvragen:

1. Hoe behandelen IND-medewerkers de asielaanvragen in de AA?
  - a) Op welke wijze worden asielzoekers begeleid?
  - b) Hoe wordt de relevante informatie voor de asielaanvraag verzameld?
  - c) Op welke wijze wordt de verzamelde informatie beoordeeld?
  - d) Hoe wordt het besluit opgesteld?
2. Vanuit welk kader (wet- en regelgeving, beleid en werkinstructies) moet de IND asielaanvragen in de AA behandelen?
3. Op welke wijze gaan IND-medewerkers om met de vrije ruimte die ze hebben bij het behandelen van asielaanvragen in de AA?
4. Welke leer- en verbeterpunten zijn te benoemen in de wijze waarop IND-medewerkers asielaanvragen in de AA behandelen?

De onderzoeksvragen zijn verder uitgewerkt in een informatiematrix (zie bijlage 1).



# 3

## Onderzoeksopzet

### 3.1 Methodologie

De Inspectie voert haar onderzoek uit bij de vier locaties van de IND waar aanvragen in de AA worden behandeld: Ter Apel, Budel, Zevenaar en Den Bosch. De locatie Schiphol blijft buiten beschouwing omdat hier aanvragen in de grensprocedure<sup>9</sup> worden behandeld. Deze procedure kent geen wachttijden en verschilt o.a. in de termijnen van de AA.

Om de onderzoeksvragen te kunnen beantwoorden gebruikt de Inspectie de volgende methoden:

#### Dossieronderzoek

De Inspectie start met **dossieronderzoek** door per locatie 24 dossiers te analyseren. Hiervoor selecteert zij dossiers zo dat deze bij benadering representatief zijn op de volgende twee aspecten:

- de inhoud van het besluit: afwijzing / inwilliging / verwijzen naar VA;
- aanvragen van asielzoekers bij wie door de Forensisch Medische Maatschappij Utrecht (FMMU)<sup>10</sup> kwetsbaarheden zijn vastgesteld en verzoeken van asielzoekers bij wie dit niet het geval is.

In tabel b wordt het aantal te selecteren dossiers per categorie per locatie weergegeven.

<sup>9</sup> Tijdens de grensprocedure hebben asielzoekers nog geen toegang tot Nederland en daarom verblijven ze in vreemdelingendetentie tijdens de procedure.

<sup>10</sup> De FMMU voert in opdracht van de IND medische onderzoeken uit voorafgaand aan de asielprocedure. In dit medisch onderzoek wordt vastgesteld of de asielzoeker medische problemen heeft (psychisch en fysiek) waarmee de IND bij het horen en beslissen rekening moet houden.

Tabel b. *Selectie dossiers*

	Afwijzing	Inwilliging	Verwijzing naar VA
Geen kwetsbaarheden	8	8	2
Kwetsbaarheden	2	2	2

De Inspectie gebruikt de dossiers als bron om te kijken op welke wijze de asielzoekers worden begeleid en hoe informatie wordt verzameld. Verder analyseert de Inspectie de voornemens en besluiten uit de dossiers om antwoord te geven op de vragen op welke wijze de IND de informatie in de Algemene Asielprocedure beoordeelt en op welke wijze de IND de besluiten opstelt. Ook gebruikt de Inspectie de dossiers om casussen op te stellen die zij in de interviews (zie verder) gebruikt.

### Documentanalyse

Om een antwoord te geven vanuit welk kader de IND de asielaanvragen in de AA moet behandelen analyseert de Inspectie de relevante wet- en regelgeving, beleidsstukken en werkinstructies.

### Interviews

Verder houdt de Inspectie op elke locatie<sup>11</sup> acht interviews met hoor- en beslismedewerkers. Dit zijn de medewerkers die de gehoren uitvoeren en de besluiten opstellen. Met deze interviews wil de Inspectie zicht krijgen op de wijze waarop deze medewerkers de asielzoeker begeleiden, informatie verzamelen, informatie beoordelen en hoe zij het besluit opstellen. Verder krijgt zij door de interviews in beeld op welke wijze de medewerkers invulling geven aan de vrije ruimte die ze hebben bij het begeleiden van de asielzoeker, het verzamelen van informatie en het beoordelen van informatie.

De interviews bestaan uit een deel waarin wordt ingegaan op de wijze waarop medewerkers in het algemeen te werk gaan. In het tweede deel van het interview legt de Inspectie een aantal fictieve casussen voor. Door dezelfde casussen aan meerdere medewerkers voor te leggen, krijgt de Inspectie zicht op de motieven van de verschillende medewerkers bij het maken van belangrijke keuzes bij het behandelen van asielaanvragen in de Algemene Asielprocedure.

Bij de selectie van de **hoor- en beslismedewerkers** wil de Inspectie zowel spreken met vier medewerkers die minder dan drie jaar werken als hoor- en beslismedewerker in het asielproces als met vier medewerkers die drie jaar of meer werken in deze functie.

Verder spreekt de Inspectie ook met twee **medewerkers van Unit 1F** en twee **medewerkers van Bureau Nationale Veiligheid**. Medewerkers van Unit 1F ondersteunen de hoor- en beslismedewerkers wanneer er indicaties zijn dat uitsluitingsartikel 1F van het Vluchtelingenverdrag mogelijk van toepassing is. In artikel 1F gaat het onder meer over personen ten aanzien van wie ernstige redenen bestaan te veronderstellen dat zij zich schuldig hebben gemaakt aan

<sup>11</sup> Ter Apel, Budel, Zevenaar en Den Bosch.



oorlogsmisdaden, misdrijven tegen de menselijkheid en/of ernstige niet-politieke misdrijven. Bureau Nationale Veiligheid van de IND onderzoekt of personen een gevaar vormen voor de nationale veiligheid. De Inspectie wil van deze medewerkers weten wanneer een beroep op hun deskundigheid wordt gedaan en op welke wijze zij de hoor- en beslismedewerkers ondersteunen.

Tot slot houdt de Inspectie interviews met twee **medewerkers van TOELT**. Medewerkers van TOELT helpen andere IND-medewerkers bij twijfel over het herkomstland of –streek van een aanvrager. Zij geven specifieke landeninformatie en kunnen taalanalyses doen. De Inspectie wil van deze medewerkers weten wanneer een beroep op hun deskundigheid wordt gedaan en op welke wijze zij de hoor- en beslismedewerkers ondersteunen.

#### **Observaties/uitkijken video-opnames**

Aanvullend beluistert/bekijkt de Inspectie audio- en/of video-opnames. Hierbij kijkt/luistert zij naar opnames van zowel het eerste gehoor als het nader gehoor. Per locatie bekijkt/beluistert zij drie eerste gehoren en zeven nadere gehoren. De Inspectie bekijkt/beluistert meer nadere gehoren vanwege de grotere complexiteit van deze gehoren. Het bekijken/beluisteren van de gehoren geeft de Inspectie informatie over de wijze waarop de IND de asielzoeker begeleidt in de AA en op welke wijze de IND informatie verzamelt in de AA.

## **3.2 Planning**

De Inspectie begint met de interviews en observaties wanneer de Algemene Asielprocedure niet of nauwelijks meer wordt belast door coronamaatregelen. Door de coronamaatregelen neemt de IND de gehoren af via videoverbinding. Hierdoor is het mogelijk dat de bevindingen die de Inspectie in deze periode zou ophalen niet representatief zijn voor de 'normale' situatie.

De Inspectie start wel direct met de voorbereiding van het onderzoek, het analyseren van wet- en regelgeving, beleidsstukken en werkinstructies, het dossieronderzoek en het ontwikkelen van de casussen die zij wil gebruiken voor de interviews.



# Bijlage

## Informatiematrix

### Afkortingen die in de informatiematrix gebruikt worden

GM	gehoormedewerker
BM	beslismedewerker
PV	proces-vertegenwoordiger
EG	eerste gehoor
NG	nader gehoor
NG 1F	nader gehoor 1F
1F	Bureau 1F
L&T	Team Onderzoek en Expertise Land & Taal
DO	Dossieronderzoek
W&R	Wet- en regelgeving
BS	Beleidsstukken
WI	Werkinstructies



Informatievraag	Interview	Observatie	Bekijken video-opname	Documentanalyse
<b>1a) Op welke wijze worden asielzoekers begeleid?</b>				
Op welke wijze helpt de IND de asielzoeker bij bewijsnood?	GM, BM	EG, NG	EG, NG	DO
Op welke wijze informeert de IND de asielzoeker over het proces en over de rechten en plichten van de asielzoeker?	GM	EG, NG	EG, NG	DO
Op welke wijze houdt de IND rekening met (medische) omstandigheden en andere kwetsbaarheden van de asielzoeker?	GM, BM	EG, NG	EG, NG	DO
<b>1b) Hoe wordt de relevante informatie voor de asielaanvraag verzameld?</b>				
Op welke wijze verzamelt de IND informatie over de nationaliteit van de asielzoeker?	GM, L&T	EG	EG	DO
Op welke wijze verzamelt de IND informatie over de identiteit van de asielzoeker?	GM, L&T	EG	EG	DO
Op welke wijze verzamelt de IND informatie over de reisroute van de asielzoeker?	GM	EG	EG	DO



Informatievraag	Interview	Observatie	Bekijken video-opname	Documentanalyse
Op welke wijze signaleert de IND veiligheidsrisico's?	GM, 1F	EG, NG, NG 1F	EG, NG, NG 1F	DO
Op welke wijze verzamelt de IND informatie over de asielmotieven van de asielzoeker?	GM	NG	NG	DO
<b>1c) Op welke wijze wordt de verzamelde informatie beoordeeld?</b>				
Op welke wijze stelt de IND de relevante elementen vast in de asielmotieven van de asielzoeker?	BM, PV, L&T			Voorn. Besl.
Op welke wijze beoordeelt de IND de geloofwaardigheid van de relevante elementen?	BM, PV, L&T			Voorn. Besl.
Op welke wijze beoordeelt de IND aannemelijkheid van de vermoedens van de vreemdeling over wat hem bij terugkeer naar land van herkomst zal overkomen?	BM, PV, L&T			Voorn. Besl.
Op welke wijze beoordeelt de IND de zwaarwegendheid van de aannemelijke risico's wat de vreemdeling kan overkomen bij terugkeer naar het land van herkomst?	BM, PV, L&T			Voorn. Besl.
<b>d) Hoe wordt het besluit uiteindelijk opgesteld?</b>				
Op welke wijze motiveert de IND het voornemen en het besluit?	BM, PV			Voorn. Besl.
Op welke wijze verwerkt de IND de zienswijze op het voornemen?	BM, PV			Zienschw. Voorn. Besl.



Informatievraag	Interview	Observatie	Bekijken video-opname	Documentanalyse
Op welke wijze zorgt de IND ervoor dat de relevante informatie wordt gebruikt bij de besluiten?	BM, PV			Voorn. Besl.
<b>2 Vanuit welk kader (wet- en regelgeving, beleid en werkinstructies) moet de IND asielaanvragen behandelen in de AA?</b>				
Wat is de voor de AA relevante wet- en regelgeving?				W&R
Welke beleidsstukken zijn relevant voor de AA?				BS
Welke werkinstructies zijn relevant voor de AA?				WI
<b>3 Op welke wijze gaan de IND-medewerkers om met de vrije ruimte die ze hebben bij het behandelen van asielaanvragen in de AA?</b>				
Op welke punten heeft de IND-medewerker vrije ruimte bij het behandelen van asielaanvragen in de AA?				W&R WI
Hoe vullen de IND-medewerkers de vrije ruimte die ze hebben in de praktijk in?	GM BM	EG, NG	EG, NG	





### **Missie Inspectie Justitie en Veiligheid**

*De Inspectie Justitie en Veiligheid houdt voor de samenleving, de ondertoezichtgestelden en de politiek en bestuurlijk verantwoordelijken toezicht op het terrein van justitie en veiligheid om inzicht te geven in de kwaliteit van de taakuitvoering en de naleving van regels en normen, om risico's te signaleren en om organisaties aan te zetten tot verbetering. Hiermee draagt de Inspectie bij aan een rechtvaardige en veilige samenleving.*

#### **Dit is een uitgave van:**

Inspectie Justitie en Veiligheid  
Ministerie van Justitie en Veiligheid  
Turfmarkt 147 | 2511 DP Den Haag  
Postbus 20301 | 2500 EH Den Haag  
[Contactformulier](#) | [www.inspectie-jenv.nl](http://www.inspectie-jenv.nl)

Mei 2020

*Aan deze publicatie kunnen geen rechten worden ontleend.  
Vermenigvuldigen van informatie uit deze publicatie is toegestaan,  
mits deze uitgave als bron wordt vermeld.*