

LEREN DOOR REGISTREREN

Randvoorwaarden

1. Draagvlak kolommen
2. Vakbekwaamheid MOTO
3. Geld
4. Tijd
5. 500 Functionarissen
6. Voor BBN

1

Aanleiding

- Wet Veiligheidsregio's
- Inspectie
- Meerjarenbeleidsplan MOTO
- Van kwantiteit naar kwaliteit

Wie is verantwoordelijk voor leren?

1. Ik (de functionaris) registreert en ontwikkelt eigen leervraag.
2. **Werkgever** faciliteert.
3. **MOTO** organiseert.

Middel

Programma van eisen maken

VISIE

Project Registratie MOTO

2

Functionaris centraal

- Leren is primair doel
- Registratie is 'bijvangst'
- Inzicht geven in eigen leertraject
- Focus op gemotiveerde functionarissen

4

- Eenvoudig ☺ ☹
- Slim
- Gebruiksvriendelijk
- Uitbreidbaar
- Koppelbaar voor kolommen
- Beschikbaar voor mobile devices
- Rapportages!
- Aansluiten op kernregistratie kolommen

3

Kapstok

Teamleren en Team Resource Management (TRM)

7 SKILLS met gedragingen

- Oefeningen maar ook incidenten
- Reflecteren i.p.v. beoordelen
- Kennis op orde bij functionarissen en waarnemers
- Sluit aan op teamleren
- Klein beginnen

De Doelgroep

- Leden motorkapoverleg
- Leden CoPI
- Leden ROT
- Leden GBT
- Leden RBT
- CaCo's

De Doelgroep

- Functionaris is eigenaar van de informatie.
- Beslist zelf wat hij/zij daarvan deelt.
- Beslist zelf wat hij/zij ontwikkelt (leervraag).

Wat zijn de risico's?

- Interne veranderingen kolommen.
- Bedreigend?